

# 新郑市人民政府文件

新政〔2005〕37号

## 新郑市人民政府

### 关于印发新郑市农村居民最低生活保障制度 实施办法的通知

各乡镇人民政府，各街道办事处，市人民政府有关部门，各有关单位：

现将《新郑市农村居民最低生活保障制度实施办法》印发给你们，请遵照执行。



二〇〇五年七月十八日

## 新郑市农村居民最低生活保障制度实施办法

根据中共郑州市委、郑州市人民政府《关于建立和完善农村社会救助体系的意见》(郑发〔2005〕26号)以及《郑州市人民政府办公厅关于印发郑州市农村居民最低生活保障制度实施办法的通知》(郑政办〔2005〕23号)精神,结合我市实际情况,制定我市农村居民最低生活保障制度本实施办法。

### 一、保障范围

凡我市行政区域内,从事农业生产、具有我市居民户口,且共同生活的家庭成员年人均收入和实际生活水平低于当地农村低保标准的农村困难居民,均可申请享受农村低保待遇。

### 二、保障标准

我市农村低保标准为:家庭月人均70元(即每人每年840元)。凡达不到农村低保标准的家庭实行差额补助。农村低保标准将根据本市经济、社会的发展以及人民生活水平的提高、物价指数的变动,适时进行调整。

### 三、保障资金的筹集与管理

(一)农村低保所需资金由郑州及我市两级财政解决,并按照市、县两级3:7的比例承担。

(二)市民政部门负责编制年度农村低保资金需求计划,经市财政部门审核后纳入预算;财政部门根据预算和实际需求按季

拨付保障金。农村低保资金实行社会化发放。

(三) 从事农村居民最低生活保障管理和审批工作的人员应依法办事, 接受社会监督。有下列行为之一并造成严重后果的, 给予行政处分直至依法追究其刑事责任:

1. 滥用职权、徇私舞弊、优亲厚友, 擅自改变农村低保范围和保障标准的;
2. 贪污、挪用、扣押、拖欠最低生活保障金的;
3. 玩忽职守, 影响农村居民最低生活保障制度正常实施的。

(四) 享受农村最低生活保障待遇的家庭有下列行为之一的, 民政部门按有关规定予以教育、警告直至追回保障金及依法进行处罚:

1. 采取虚报、隐瞒、伪造等手段, 骗取享受农村低保待遇的;
2. 因家庭经济状况好转, 不按规定告知管理机关办理变更手续, 继续享受农村低保待遇的。

#### 四、保障对象的确定程序

(一) 申请享受农村低保待遇, 按属地管理原则, 以家庭为单位, 以户主为申请人向户籍所在地村(居)委会提交书面申请, 同时, 还应提供下列相关证件和证明材料:

1. 户口簿及家庭成员居民身份证原件和复印件;
2. 家庭成员收入证明;
3. 夫妻一方为外地农业户口, 需提供结婚证和户口迁移证

明，有子女的，同时提供子女户口证明；

4. 夫妻离婚，需提供离婚证和离婚判决（调解）书；
5. 残疾人需提供残疾证；
6. 丧失或基本丧失劳动能力的人员需出具医院的诊断证明；
7. 民政部门认为需提供的其他有关证明材料。

申请人要求有关部门、单位或组织出据收入等情况证明的，有关部门、单位或组织应在5日内如实提供。

（二）村（居）委会对申请人的申请和证明材料组织调查核实，根据调查核实的情况进行民主评议，确定补差标准，指导经初审符合条件的申请人填写《郑州市农村居民最低生活保障金申请审批表》，张第一榜公示3—5日，并报乡镇人民政府或街道办事处。

乡镇人民政府或街道办事处对村（居）委会上报的对象进行复查、审核，符合条件的，由村（居）委会张第二榜公示3—5日，同时报市民政局审批。

市民政局对乡镇政府或街道办事处上报的对象进行审批。村（居）委会对市民政局的审批结果张第三榜公示3—5日，公示后无异议的，由市民政局发放《郑州市农村居民最低生活保障金领取证》，并报郑州市民政局备案。

（三）农村居民最低生活保障待遇实行随时申报，按月审批。管理审批机关应当自接到申请人书面申请之日起45日内办理审批手续。

1. 实施农村居民最低生活保障制度要坚持公开、公平、公正的原则，要坚持民主评议和三榜公示制度。村（居）委会应成立农村居民最低生活保障民主评议小组，评议小组成员经民主推选产生，一般应为村组干部、党员代表以及德高望重、有影响力的农村居民代表。村（居）委会应设立固定的农村居民最低生活保障公示栏。

2. 农村居民最低生活保障实行年审制度。农村居民最低生活保障对象下年度需继续保障的，应重新办理申请、审核、审批手续，但对无劳动能力、无生活来源、无法定赡养人和扶（抚）养人的保障对象除外。对停止享受农村居民最低生活保障待遇的家庭，市民政部门应当及时收回《农村居民最低生活保障金领取证》。

3. 享受农村低保待遇的家庭收入情况发生变化时，应当及时、主动告知村（居）委会或管理机关，并办理停发或调整最低生活保障金的手续。

4. 经审查确认为不符合保障条件的，审查部门应当通过村（居）委会书面通知申请人；凡停发保障金或变更保障金标准的，需经市民政部门审核、批准后，由乡镇人民政府或街道办事处书面通知保障对象，并说明理由，同时办理相关变更手续。申请人或保障对象拒绝在送达通知书上签字或书面通知书无法送达的，审查部门或乡镇人民政府、街道办事处可以在农村居民最低生活保障公示栏内公示告知。

5. 市民政局是我市农村居民最低生活保障制度实施工作的主管部门，按照市民政局和街道办事处、乡镇人民政府分级管理、分级负责的原则，实施规范化、公开化、动态化管理。

(四) 保障对象在本市迁移，由乡镇人民政府或街道办事处办理保障待遇迁移手续，不再履行申请手续；跨县(市)区迁移的，持市民政部门出具的证明，到迁入地重新履行申请手续。

(五) 具有下列情形之一的，不予批准或取消保障待遇：

1. 不按规定如实提供有关证件、证明，不配合有关工作人员进行调查，家庭收入状况明显好转而不主动向村(居)委会或管理机关报告的；

2. 虽然家庭年收入低于当地农村低保标准，但家中有一定的款物积蓄，能够自行维持基本生活的。

3. 有正常劳动能力，在法定劳动年龄内(男18周岁至60周岁，女18周岁至55周岁)，无正当理由不参加劳动而造成家庭生活困难的。

4. 3年内购买商品或高标准新建住房的(因拆迁安置除外)；家中购买高档非生活必须品的(空调、冰箱、彩电、摩托车等)；家中有机动车辆的；家庭成员持有手机的；有高值收藏或投资有价证券行为的；有高于当地农村低保月平均标准的馈赠、礼金支出的；安排子女择校就读、出国留学或子女在义务教育期间到高价收费学校就读的。

5. 有赌博、吸毒、嫖娼行为而造成家庭生活困难且尚未改正

的；违法结婚、违法收养的；经常出入餐饮、娱乐场所消费的。

6. 户口在本市，实际在外居住1年以上的人员。

7. 采取规避法律（法规）行为造成家庭无经济来源、生活困难的人员以及其它人为因素造成家庭人均收入低于当地农村低保标准的人员。

8. 有责任田且有劳动能力，但不耕种的（外出打工、经商而责任田承包他人的除外）。

9. 经民政部门认定的其他不能享受农村低保待遇的。

（六）农村居民对申请享受保障而未得到答复，或对民政部门做出的不批准享受以及降低、终止保障待遇的决定或者行政处罚不服的，应依法申请行政复议；对复议决定仍不服的，可依法提请行政诉讼。

## 五、家庭收入计算

（一）家庭成员是指家庭中具有法定赡养、扶养或者抚养关系的人员。主要包括：

1. 配偶和未成年子女；
2. 已成年但不能独立生活的子女；
3. 与父母户口所在地相同的未婚子女；
4. 父母双亡且由祖父母作为监护人的未成年或者已成年但不能独立生活的孙子女或者外孙子女；

5. 民政部门根据本条原则和有关程序认定的其他人员。

（二）家庭收入是指共同生活的成员的全部可支配收入的总

和，包括工资性收入、家庭经营净收入、转移性收入和财产性收入。主要包括：

1. 种植业、养殖业、手工业及其他家庭经营收入；
2. 家庭成员外出务工所获得的工资、奖金、津贴、补贴、退休金以及其他各种劳动收入；
3. 储蓄存款、有价证券及利息；
4. 参加各类养老保险领取的养老金；
5. 法定赡养人、抚养人或抚养人应当给付的赡养、扶养或抚养费；
6. 继承的遗产、遗赠；
7. 出租或变卖家庭资产所获得的收入；
8. 村（组）集体经济分配收入；
9. 因征地拆迁或其他原因所获得的一次性补偿收入中，扣除房屋重建及简单装修费用支出、家庭成员当年因病住院的医疗费用支出、家庭成员当年大宗学杂费用支出之后的收入；
10. 其他应计入的家庭收入。

（三）家庭年人均收入计算，以保障对象提出申请之日前12个月的家庭收入为基数计算，计算公式为：

$$\text{家庭年人均收入} = \text{家庭前12个月收入总和} \div \text{家庭人口数}$$

（四）家庭成员在法定年龄内且有劳动能力（在校学生除外），拒不参加劳动的，按上年度当地人均收入计算其收入；在外务工的农村居民，工资低于当地最低工资标准或收入难以确定



的，按最低工资标准计算；户口在外地的家庭成员，如不能出具相关的收入证明按上年度当地人均收入计算其收入。

(五) 以下内容不计入家庭收入：

1. 优扶对象、见义勇为人员的抚恤金、补助金、护理费、保健金及政府给予的一次性奖励金；
2. 在校学生（不含择校生）获得的奖学金、助学金、生活津贴、困难补助等；
3. 社会各界和个人给予的临时性救助款物；
4. 各级政府给予的临时性生活补贴以及节日慰问金和慰问品；
5. 丧葬费、抚恤金；
6. 各级政府给予的临时性救灾款物；
7. 经民政部门确认的其它特殊收入。

(六) 家庭收入的核实方法

1. 入户调查。直接深入到申请对象家庭进行调查，核实家庭收入情况和吃、穿、住、用等实际生活状况。

2. 邻里走访。通过走访村民，了解申请对象及其家庭收入和实际生活状况。

3. 信函索证。对不便走访的有关人员，通过发信索取有关证明材料。

4. 跟踪消费。由乡镇政府、街道办事处或村（居）委会对申请对象家庭的消费情况进行跟踪调查。如果实际消费水平高于最

低生活保障水平，则不予保障。

本办法由市民政局负责解释，自 2005 年 7 月 1 日起施行。

《新郑市人民政府办公室关于印发新郑市农村特困户社会救助工作实施方案的通知》（新政办〔2003〕55号）同时废止。

主 强 国 家 林 业 局 林 业 部 林 业 局 林 业 部 林 业 局 林 业 部

2001 年 1 月 1 日

林 业 局 林 业 部 林 业 局 林 业 部

主题词：民政 社会保障 办法 通知

---

新郑市人民政府办公室

2005年7月19日印发